

加入申込書

年金ライフプラン-A型・B型-

ご契約者ご使用欄 (会員番号等のチェックにご使用ください)

住友生命保険相互会社 行

以下の者について加入資格を満たしていることを確認し、下記申込日付にて当契約の加入を申込みます。

ご加入者(被保険者)記入欄

次のとおり申込みいたします。申込みにあたり、私は現在健康で正常に就業しています。

申込日	年 月 日									
証券番号	3	6	5	0	1	5	4	0	5	
被保険者番号										
所属コード										
組合員番号										
フリガナ										
氏名	姓								名	様
性別	生年月日			制度区分						
1=男 2=女	元号：昭和=3 平成=4 令和=5	年	月	日						

申込区分

新規=1
増口=2

ご契約者記入欄

契約者
農林水産省職員生活協同組合

事務担当者氏名
(ご記入ください。ご記入に代わり押印でも結構です)

加入案内用資料を読み、重要な事項(契約概要・注意喚起情報等)の内容、個人情報の取扱いおよび申込内容が自らの意向(ニーズ)に沿ったものであることを確認・同意のうえ、契約者あて当制度への加入を申込みます。

ご署名

お申込内容

支払	掛金額	住友生命使用欄	ご加入年月	住友生命使用欄	コース名	既加入口数	お申込口数	お申込掛金額	合計掛金額
千円	円	年号	年	月			千	円	千円
月払	1口掛金額 2,000円	45	令和	6	7	1 一般			
						2 税制適格			
半年払	1口掛金額 5,000円	25	令和	6	7	1 一般			
						2 税制適格			
一時払	1口掛金額 50,000円	55	令和	6	7	1 一般			
						*	*****		

- ・半年払の加入は、同じコースの月払に加入していることが条件です。
- ・一時払の加入は、一般コースの月払に加入していることが条件です。
※一時払は年1回の申込となり、ご希望の場合は毎年申込が必要です。
- ・増口の方は、増口されたい口数と掛金額を「お申込口数」「お申込掛金額」にご記入の上、既加入掛金額との合計を「合計掛金額」にご記入ください。
- ・既に入っている方で、ご加入内容に変更のない場合は提出不要です。
- ・住所変更・所属変更等ありましたら生協あてご連絡ください。
申込〆切日 : 4月12日(金) 詳しくはパンフレットをご覧ください。
申込書提出先 : 農林水産省職員生活協同組合 保険係
〒103-0001 東京都中央区日本橋小伝馬町7-16 ニッケイビル5階
※3枚目の加入者控は切り離してご返送ください。
◆記入見本についてはホームページを参照ください。

住友生命使用欄	募集支社名	担当者個人コード	【確認】 (方法) (先方) (当方)
扱会社コード	支社名	担当者氏名	
扱会社名	募集支社名	担当者個人コード	点検 担当 受付
	支社名	担当者氏名	